

NPO法人事務局 セミナー&事務力検定

経理、登記、労務、所轄庁とのやり取り等、NPO法人に必要な事務手続きは多岐にわたります。

今回は、それらのことを1日で学ぶことができるチャンスです。検定もあるので、理解度アップにも役立ちます。



日時：2021年10月1日(金) 10:00~17:30

場所：ひろしまNPOセンター 幟会館C会議室
(広島市中区八丁堀3-1)

参加費：◆事務力セミナー受講料(会員1,000円、非会員2,000円)
◆検定試験受験料1,000円(会員、非会員共通)

対象：NPO法人の事務を担当している方、新人スタッフの方
NPO法人で仕事をしてみたい方など

定員：20名 **講師と会場をオンラインでつなぎます。**

講師：全国NPO事務支援カンファレンス認定講師

NPO法人の
事務全般が不安



《プログラム》

[NPO法人事務力セミナー]

10:00~11:30 組織運営、所轄庁、法務局手続き

11:30~12:30 お昼休憩

12:30~14:00 労務

14:00~14:15 休憩

14:15~15:45 会計



[NPO法人事務力検定]

16:00~17:00 事務力検定

17:00~17:30 検定問題解説

《認定講師》

●基礎

石本貴之さん
(まぢラボ)

●労務

高取洋介さん
(NPO法人佐賀県CSO推進機構)

●会計

福井郁子さん
(NPO法人北海道NPOサポートセンター)

主催：全国NPO事務支援カンファレンス

共催：特定非営利活動法人ひろしまNPOセンター

お申込み・お問合せ

◆お申し込みは、FAX又は申込フォームにてお申込みください。

【お問合せ】

特定非営利活動法人ひろしまNPOセンター
〒730-0013 広島市中区八丁堀3-1 幟会館2階
TEL 082-511-3180 FAX 082-511-3179
E-mail : info@npoc.or.jp URL : <http://www.npoc.or.jp>
担当 : 山本



お申し込み
QRコードはこちら [申込フォーム](#)

おすすめ①

基本を1日で学べる！

どのNPO法人にも共通な事務手続きについての基礎的理解が得られます。
事務力向上はもちろん、日々の業務の確認にもなります。

おすすめ②

検定は入門編（初級）



合格すると、日本財団が運営するCANPANサイトの団体ページにおいて初級合格者が在籍する証として事務検定マークが付与されます。

NPO法人事務局セミナー&事務力検定 参加申込書

事務局セミナー	参加する	・	参加しない
事務力検定	受験する	・	受験しない

団体名	
参加者氏名	
連絡先	TEL () —
	E-mail

FAX 082-511-3179 担当 : 山本